

Sistema SIAL (antes LOBO) de Nafin

Sub-Tema 1: ¿Qué es?



**Sistema SIAL**



*¡ Hola ! Bienvenido al tutorial acerca de qué es y cómo se emplea el sistema SIAL de Recursos Humanos de Nafin, para personal jubilado.*



Sistema SIAL (antes LOBO)



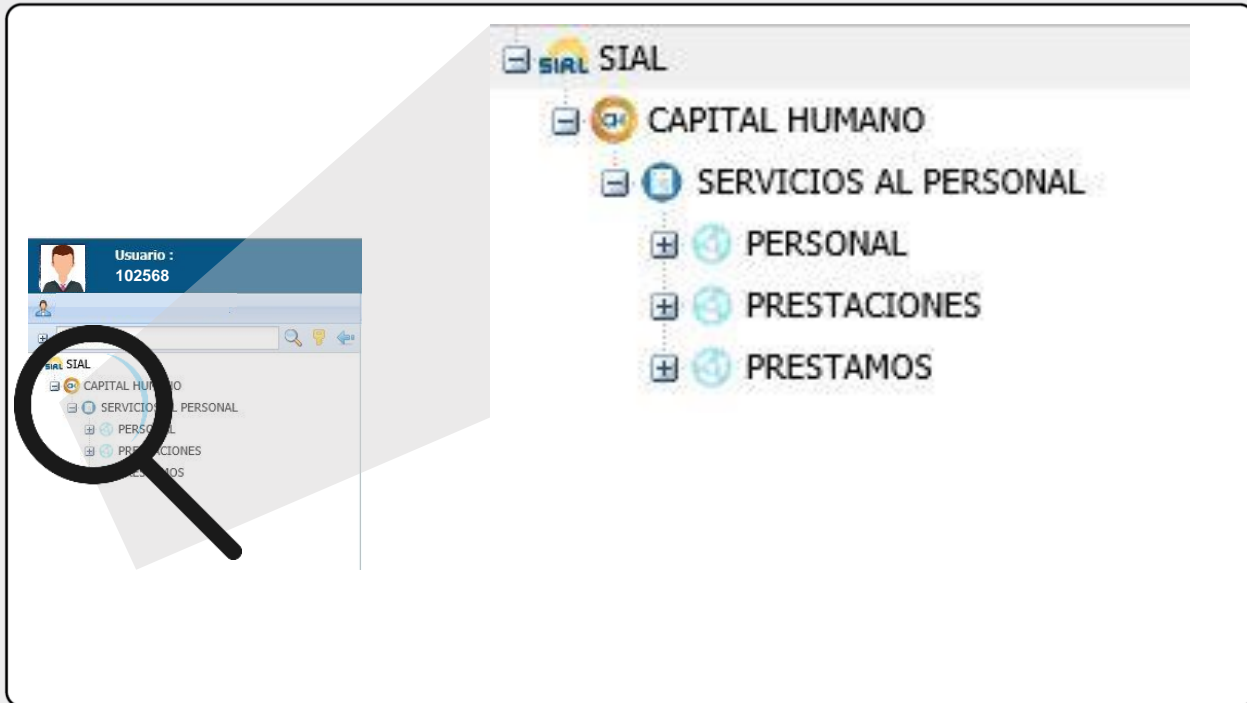
*Hasta hace poco este sistema lo conocíamos como LOBO, ahora se llama SIAL, pero en realidad se trata de las mismas aplicaciones que el anterior.*

Sistema SIAL (antes LOBO) de Nafin

Sub-tema 2: ¿Para qué sirve?



Menú principal de SIAL



*Este sistema te dará acceso a toda tu información personal y administrativa y además te permitirá realizar algunos trámites de tu interés.*

**+ SIAL**

+ CAPITAL HUMANO

+ SERVICIOS AL PERSONAL

**+ PERSONAL**

Declaración patrimonial

Relación de gastos médicos por reembolso

Recibo de pago

**+ PRESTACIONES**

Consulta del gasto médico

Inscripción a deportivo bancario

Avance la solicitud de deportiva bancario

Mantenimiento a la solicitud de reembolso de servicio medico

**+ PRESTAMOS**

Constancia de PEA

Constancia de créditos

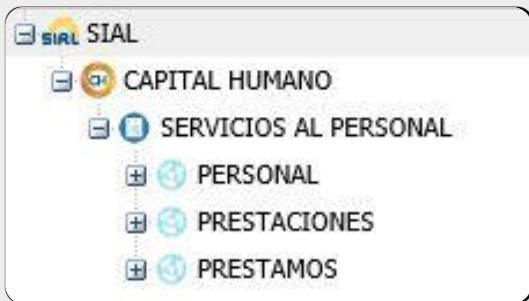
Estado de cuenta

Liquidación de créditos vigentes

Orientación de préstamos

Redocumentación mediano plazo para invertir en pea

Solicitud de préstamos



Todas las aplicaciones en  
SIAL

*Estas son todas las aplicaciones a las que puedes acceder a través del sistema SIAL*

**+ SIAL**

- + CAPITAL HUMANO
- + SERVICIOS AL PERSONAL

**+ PERSONAL**

- Declaración patrimonial
- Relación de gastos médicos por reembolso
- [Recibo de pago](#)

**+ PRESTACIONES**

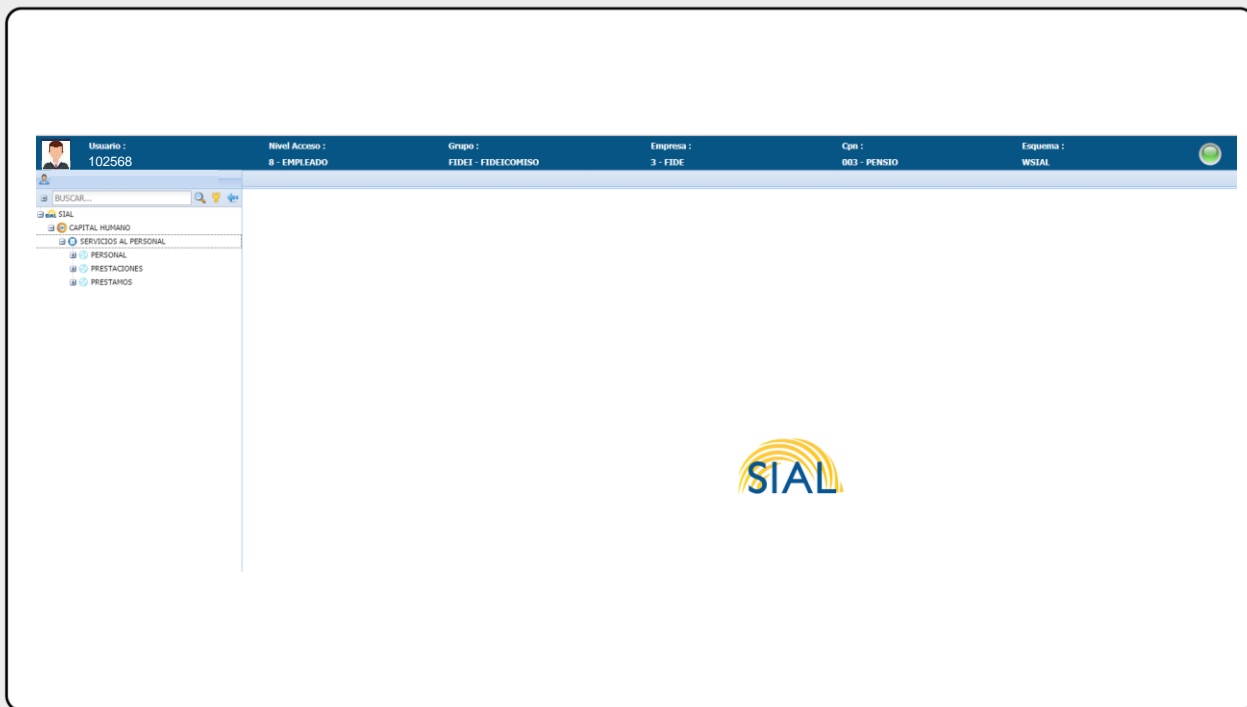
- Consulta del gasto médico
- Inscripción a deportivo bancario
- Avance la solicitud de deportiva bancario
- Mantenimiento a la solicitud de reembolso de servicio medico

**+ PRESTAMOS**

- Constancia de PEA
- Constancia de créditos
- [Estado de cuenta](#)
- [Liquidación de créditos vigentes](#)
- [Orientación de préstamos](#)
- Redocumentación mediano plazo para invertir en pea
- [Solicitud de préstamos](#)

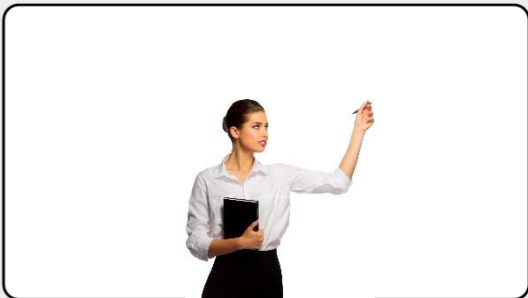
Ejemplos

*Y estas aplicaciones son las que te explicaremos en este video tutorial*



Aquí te explicaremos estas aplicaciones

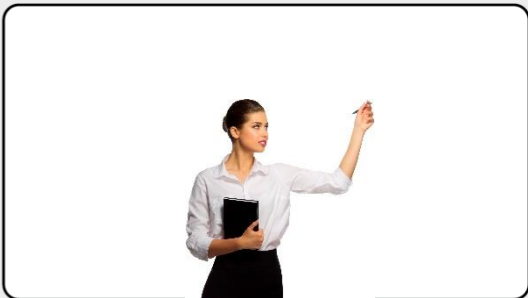
*A través de este video tutorial te explicaremos detalladamente cómo proceder para tus consultas y solicitudes más frecuentes ... :*



Aquí te explicaremos estas aplicaciones



*Estas son:  
Datos generales, recibos de nómina, consulta y operaciones de tus créditos ...*



Aquí te explicaremos estas aplicaciones



*Y también te explicaremos estas otras aplicaciones:  
Consulta o reinversión del PEA y cómo ver tu estado de cuenta*



Sistema SIAL (antes LOBO) de Nafin

Sub-Tema 3: ¿Cómo acceder al SIAL?



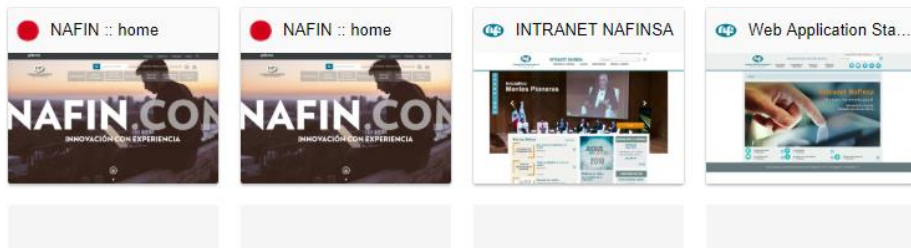
portal SITIO DE JUBILADOS

**SITIO JUBILADOS**

*Pero vayamos paso a paso y primero lo primero: accede al portal SITIO DE JUBILADOS, de la misma forma como lo has hecho hasta ahora.*



sitio de jubilados Nafin



Google

*Lo podrás encontrar dentro del buscador de Google, escribiendo "SITIO DE JUBILADOS NAFIN" en la barra de búsqueda.*



## SITIO JUBILADOS

CONSULTA  
DE PAGO

DIRECTORIO  
MÉDICO

**SERVICIOS  
AL PERSONAL**

CONVENIO  
IMSS

OTROS  
SERVICIOS

CONTACTO

### Modulo de Atención

Acceso al sistema LOBO

Ingresa a la plataforma de firma única

- Módulo de Atención
- Encuesta de Satisfacción
- Cambio de Constaseña

Ingresa



Servicios al personal

*Dentro del menú principal en la parte superior del sitio, selecciona con un clic la opción "SERVICIOS AL PERSONAL"*

## SITIO JUBILADOS

CONSULTA  
DE PAGO

DIRECTORIO  
MÉDICO

SERVICIOS  
AL PERSONAL

CONVENIO  
IMSS

OTROS  
SERVICIOS

CONTACTO

Módulo de Atención

Encuesta de  
Satisfacción

Cambio de Constaseña

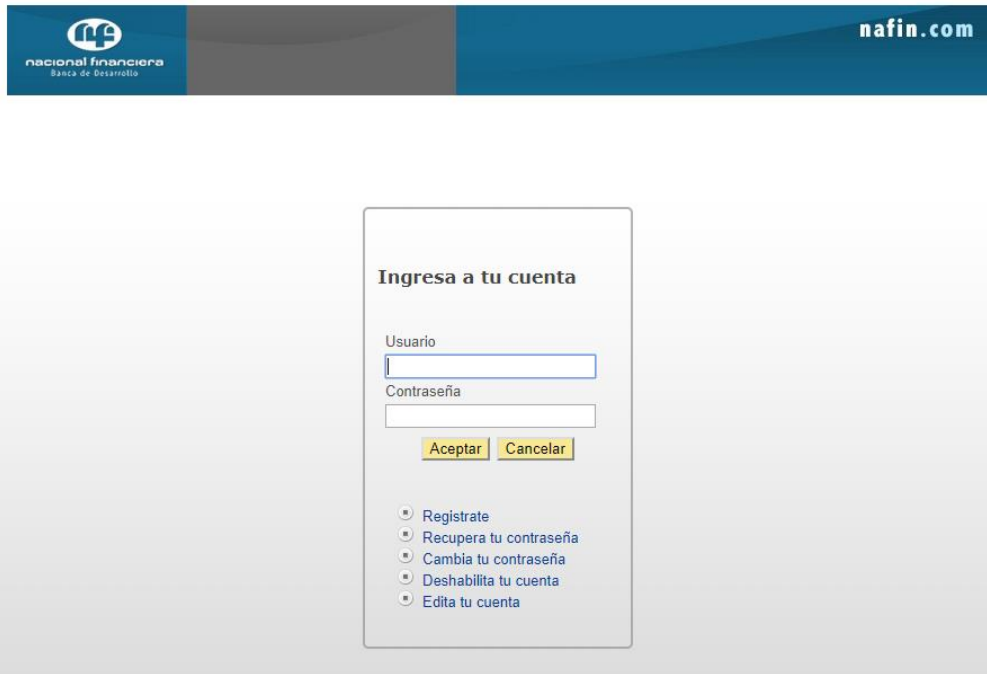
ción

BO

única

Módulo de atención

*y se desplegará un menú ...  
da un CLIC en "Módulo de Atención".*



**Ingresa a tu cuenta**

Usuario

Contraseña

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

- ▾ [Regístrate](#)
- ▾ [Recupera tu contraseña](#)
- ▾ [Cambia tu contraseña](#)
- ▾ [Deshabilita tu cuenta](#)
- ▾ [Edita tu cuenta](#)

**Usuario y contraseña**

*Eso te llevará a la entrada del sistema,  
donde deberás ingresar con tu usuario y contraseña.*



nafin.com

## Ingresar a tu cuenta

Usuario

Contraseña

●●●●●●

- Regístrate
- Recupera tu contraseña
- Cambia tu contraseña
- Deshabilita tu cuenta
- Edita tu cuenta

## Ingresar a tu cuenta

Usuario

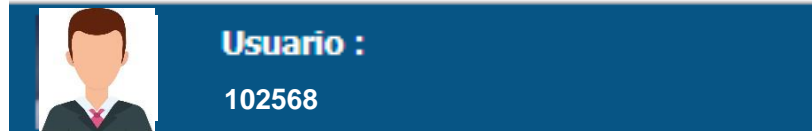
Contraseña

●●●●●●

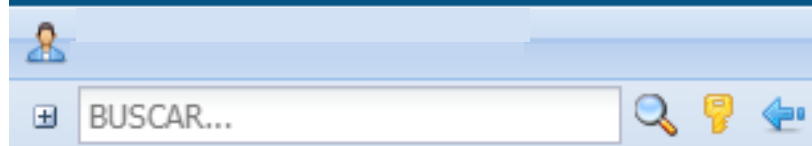
- Regístrate
- Recupera tu contraseña
- Cambia tu contraseña
- Deshabilita tu cuenta
- Edita tu cuenta



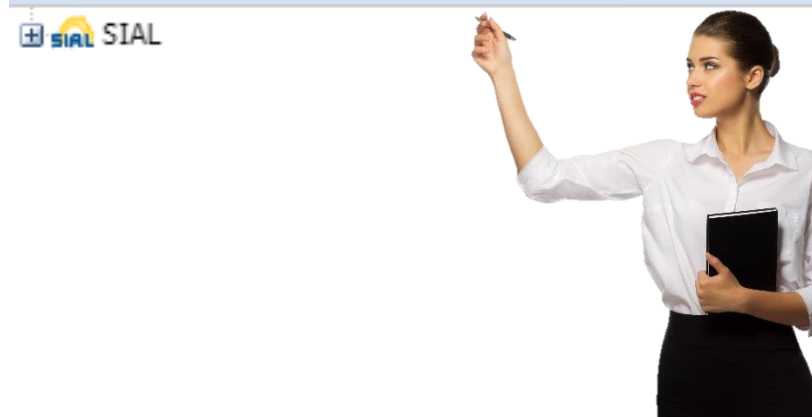
*Te recordamos que tu usuario es RH seguido de tu número de nómina a seis dígitos.*



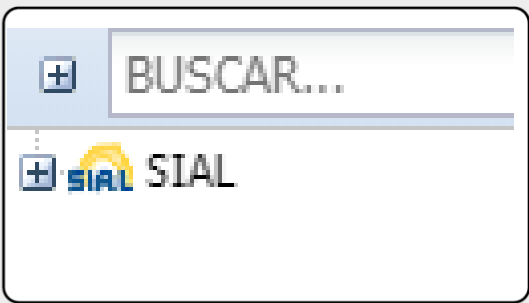
Usuario :  
102568



BUSCAR...



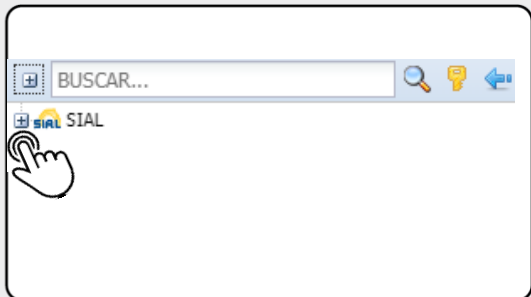
SIAL



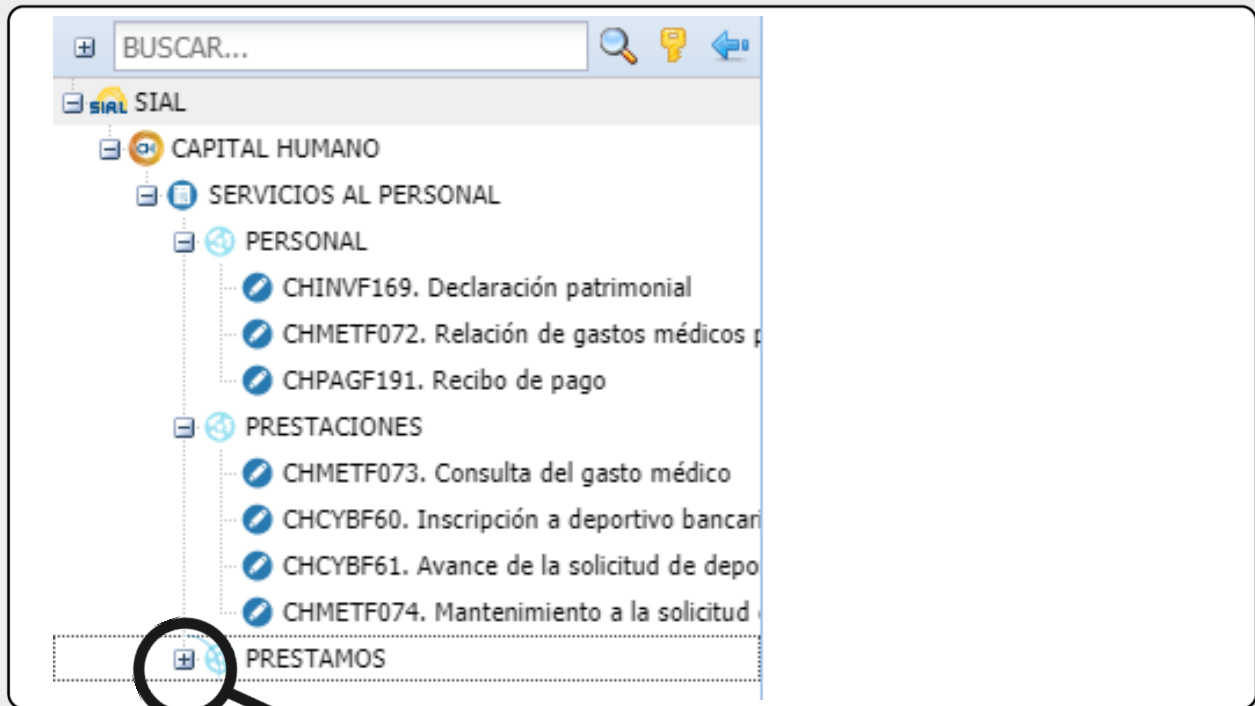
BUSCAR...

SIAL

*y ... LISTO! ... ya estás dentro del SIAL.  
Observa arriba a la izquierda el menú inicial*



**Abrir menú Sial**



*Abramos ahora el menú de SIAL, para poder ver todas tus alternativas. Haz CLIC en los Símbolos "+" ubicados a la izquierda de cada sección disponible para ti.*



- PRESTAMOS
- CHAPPF060. Constancia de PEA
- CHAPPF061. Constancia de créditos
- CHAPPF062. Estado de cuenta
- CHAPPF063. Liquidación de créditos vigent
- CHAPPF064. Orientación de préstamos
- CHAPPF065. Redocumentación de préstam
- CHAPPF066. Redocumentación mediano pl
- CHAPPF069. Solicitud de préstamos

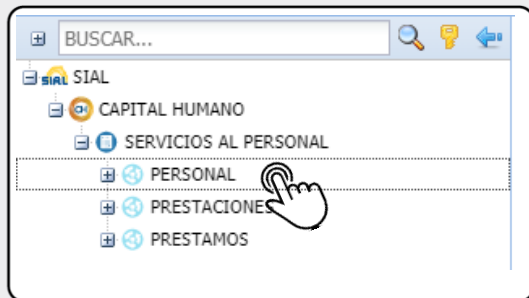
Ocultar algunas opciones

- BUSCAR...
- SIAL SIAL
- CAPITAL HUMANO
    - SERVICIOS AL PERSONAL
      - PERSONAL
        - CHINVF169. Declaración patrimonial
        - CHMETF072. Relación de gastos médicos p
        - CHPAGF191. Recibo de pago
        - PRESTACIONES
          - CHMETF073. Consulta del gasto médico
          - CHCYBF60. Inscripción a deportivo bancari
          - CHCYBF61. Avance de la solicitud de depo
          - CHMETF074. Mantenimiento a la solicitud
      - PRESTAMOS
        - CHAPPF060. Constancia de PEA
        - CHAPPF061. Constancia de créditos
        - CHAPPF062. Estado de cuenta

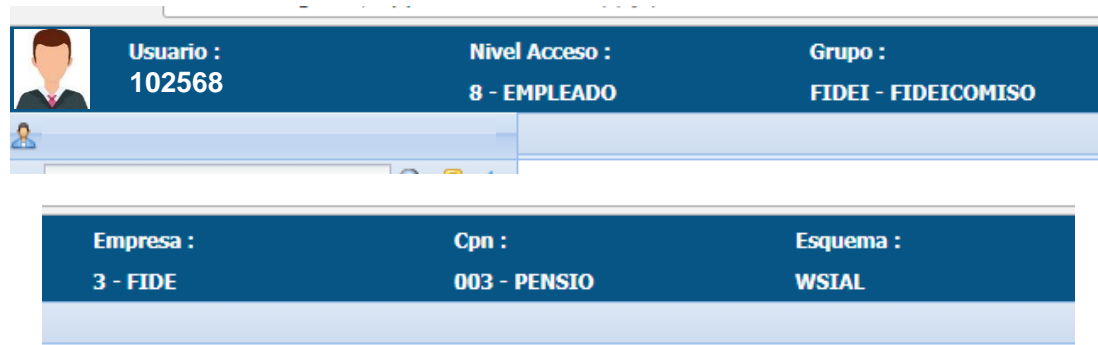
*De la misma manera, puedes simplificar el menú, cerrando las funciones que no necesites. Para ello haz Clic en el símbolo "-".*

Sistema SIAL (antes LOBO) de Nafin

Sub-Tema 4: Aplicaciones abiertas en SIAL para los usuarios Nafin



TUS datos generales



*En la sección de PERSONAL, podrás encontrar los "Datos Generales" registrados en nuestro sistema,*



**Módulo de atención**

**Centro Comercial Plaza Inn**

---

**Nivel Terraza**

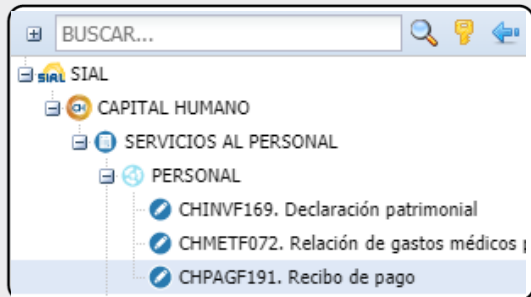
Insurgentes Sur 1971  
Colonia Guadalupe Inn,  
Delegación Álvaro Obregón,  
Código Postal 01020, CDMX

En Metro, estaciones Barranca del Muerto y M.A. de Quevedo.  
Metrobus, estación Altavista.

*en caso de que tus datos se encuentren desactualizados, te sugerimos acudir al módulo de atención para actualizar toda tu información.*

Sistema SIAL (antes LOBO) de Nafin


### Sub-Tema 5: Ejemplos de aplicaciones



### Recibos de nómina

A screenshot of the search parameters form in the SIAL system. At the top, there are two buttons: 'Limpiar' (with a trash icon) and 'Prever' (with a calendar icon). Below the buttons is a section titled 'Parámetros de búsqueda'. It contains four input fields: 'Persona:' with the value '053168', 'Área:' with the value 'ZAG', '\*Ejercicio:' with the value '2018', and '\*Periodo:' with the value '2'. The last two fields have dropdown arrows on their right side. A woman in a white shirt and black skirt is standing in front of the form, pointing towards the search parameters.

*También podrás consultar e imprimir tus recibos de nómina, únicamente tendrás que seleccionar el "Ejercicio" y el "Periodo"...*

 Prever


Empleado: 053168

LUIS JOSE

Área: ZAG

PENSIONADOS POR JUBILACION

 Limpiar

 Prever

Parámetros de búsqueda

Persona: 053168

Área: ZAG

\*Ejercicio: 2018

\*Período: 2









**Recuerda verificar que se encuentren habilitadas las ventanas emergentes**

*por ultimo da CLIC en "Prever",  
para que puedas visualizar e imprimir tus recibos de nómina.*

**Préstamos**






  **PRESTAMOS**

-  CHAPPF060. Constancia de PEA
-  CHAPPF061. Constancia de créditos
-  CHAPPF062. Estado de cuenta
-  CHAPPF063. Liquidación de créditos vigentes
-  CHAPPF064. Orientación de préstamos
-  CHAPPF065. Redocumentación de préstamos
-  CHAPPF066. Redocumentación mediano plazo
-  CHAPPF069. Solicitud de préstamos



*La siguiente sección se titula PRÉSTAMOS: aquí podrás realizar tus operaciones de créditos, así como consultar tu estado de cuenta de las inversiones en PEA.*

 Guardar |  Consultar |  Limpiar

Persona: 053168

Área: ZAG

Solicitud de préstamo

\*Tipo de préstamo:  PEA BIS NETO MENSUAL

Solicitud:

Clave partida

Pago po

PRESTAMOS

- CHAPPF060. Constancia de PEA
- CHAPPF061. Constancia de créditos
- CHAPPF062. Estado de cuenta
- CHAPPF063. Liquidación de créditos vigent
- CHAPPF064. Orientación de préstamos
- CHAPPF065. Redocumentación de préstam
- CHAPPF066. Redocumentación mediano pl
- CHAPPF069. Solicitud de préstamos**

**Tipo de préstamos  
y NME - PEA**

*Sí deseas invertir tu PEA, ingresa a la opción "Solicitud de Préstamos", en "Tipo de Préstamos" da CLIC en NME - PEA BIS NETO MENSUAL,*



**Calcular alcance**

Fecha solicitud: 11 Sep 2018

**Calcular alcance**

Pago total partida \$

Guardar | Consultar | Limpiar

Persona: 053168

Área: ZAG

*y haz CLIC en "Calcular alcance", te arrojará el importe disponible a invertir, por último da CLIC en "Guardar" y el sistema te asignará un número de folio.*













redocumentar tus créditos

CORTO PLAZO MEDIANO PLAZO


*Si cuentas con alcance disponible en tus créditos de corto o mediano plazo y deseas disponer de tus créditos, deberás hacer lo siguiente:*

  PRESTAMOS

-  CHAPPF060. Constancia de PEA
-  CHAPPF061. Constancia de créditos
-  CHAPPF062. Estado de cuenta
-  CHAPPF063. Liquidación de créditos vigentes
-  CHAPPF064. Orientación de préstamos
-  CHAPPF065. Redocumentación de préstamos
-  CHAPPF066. Redocumentación mediano plazo
-  CHAPPF069. Solicitud de préstamos



*ingresa a la opción de "Orientación de Préstamos", selecciona el "Tipo de Préstamo a solicitar" y te aparecerá un mensaje informativo que dice...*

 Limpiar

Persona: 053168

Área: ZAG

^ Préstamo a orientar

\*Tipo de préstamo:

101

CORTO PLAZO

101 - CORTO PLAZO

212 - MEDIANO PLAZO

NME - PEA BIS NETO MENSUAL

- CHAPPF063. Liquidación de créditos vigentes
- CHAPPF064. Orientación de préstamos
- CHAPPF065. Redocumentación de préstamos
- CHAPPF066. Redocumentación de préstamos

¿Desea redocumentar?

*"En este momento cuenta con un préstamo de corto o mediano plazo vigente.  
¿Desea realizar una redocumentación de este préstamo?"*



**Importe posible a solicitar**

SIAL-CH ✕

? En este momento cuenta con un préstamo de mediano plazo vigente.  
¿Desea realizar una redocumentación de este préstamo?

|  |

Persona:

Área:

*da CLIC en "Yes", da un CLIC en "Consultar" y "Calcular alcance",  
te mostrará el importe de crédito que podrías solicitar,*

Guardar Consultar | Limpiar

Persona: 053168

Área: ZAG

Guardar

*no olvides dar CLIC en "Guardar" y esperar el folio de confirmación,  
con el cual quedará autorizada tu operación de créditos.*

1 

2 

3 



**3 disposiciones al año**

*Te recordamos que únicamente podrás realizar tres disposiciones al año de tu crédito de corto plazo.*

## Estado de cuenta crediticio

 Consultar |  Limpiar |  Prever |  Exportar | 

Folio

Préstamo

Descripción

### PRESTAMOS

- CHAPPF060. Constancia de PEA
- CHAPPF061. Constancia de créditos
- CHAPPF062. Estado de cuenta
- CHAPPF063. Liquidación de créditos vigentes
- CHAPPF064. Orientación de préstamos
- CHAPPF065. Redocumentación de préstamos
- CHAPPF066. Redocumentación medianos préstamos
- CHAPPF069. Solicitud de préstamos

Estado de cuenta

*Para consultar tu "Estado de Cuenta", selecciona esta opción y da CLIC en "Consultar"...*

Estado de cuenta crediticio

 Consultar |  Limpiar |  Prever |  Exportar ▾

	Folio	Préstamo	Descripción
<input type="checkbox"/>	99004122	311	HIPOTECARIO *SEGUNDO

▾ Préstamo especial para el ahorro vigentes



*te aparecerán tus créditos vigentes y sus saldos; de igual manera da un CLIC en "Préstamo especial para el ahorro vigente"...*



Préstamo especial para el ahorro

Consultar Limpiar Prever Exportar

Folio	Fecha inicio estatus	Fecha fin estatus	Fecha vencimiento	Tipo préstamo	Descripción
2018052084	1 Jun 2018	15 Jun 2024	15 Jun 2024	NME	PEA BIS NETO MENSUAL
2017113296	11 Sep 2017	15 Sep 2023	15 Sep 2023	NME	PEA BIS NETO MENSUAL
2017017661	07 Feb 2017	15 Feb 2023	15 Feb 2023	NME	PEA BIS NETO MENSUAL
2016107100	29 Aug 2016	31 Aug 2022	31 Aug 2022	NME	PEA BIS NETO MENSUAL
2014124898	18 Aug 2014	31 Aug 2020	31 Aug 2020	NME	PEA BIS NETO MENSUAL
2013063882	29 Apr 2013	30 Apr 2019	30 Apr 2019	NME	PEA BIS NETO MENSUAL
2012101626	01 Sep 2012	15 Sep 2018	15 Sep 2018	NME	PEA BIS NETO MENSUAL



Todas tus inversiones PEA

*y otro clic en "Consultar" y podrás visualizar todas tus inversiones en PEA, así como sus fechas de vencimiento,*

**PEA**

vence cada 6 años



*te recordamos que el PEA tiene un vencimiento de seis años, te invitamos a que lo descargues para mantener un control sobre ellos y no pierdas rendimientos.*

Guardar | Consultar | Limpiar

Persona: 053168

Área: ZAG

Préstamo

\*Tipo préstamo: 311 HIPOTECARIO \*SEGUNDO

\*Préstamo: 99004122

PRESTAMOS

- CHAPPF060. Constancia de PEA
- CHAPPF061. Constancia de créditos
- CHAPPF062. Estado de cuenta
- CHAPPF063. Liquidación de créditos vigentes
- CHAPPF064. Orientación de préstamos
- CHAPPF065. Redocumentación de préstamos
- CHAPPF066. Redocumentación mediano plazo
- CHAPPF069. Solicitud de préstamos



Para liquidar un crédito

*Si quieres liquidar algún crédito vigente con Nafin, ingresa a la opción de "Liquidación de créditos vigentes" y podrás imprimir tu ficha de pago...*



### Horarios de atención

#### Horarios de atención:

Lunes: Operación de créditos, impresión de recibos de nómina y recepción de documentación de 09:00 a 13:00 h.

Miércoles: únicamente recepción de documentación de 09:00 a 13:00 h.

Martes y Jueves: Solicitud de cotizaciones e impresión de Pólizas de Auto y Casa Habitación, de 09:00 a 13:00 h. y de 15:00 a 18:00 h.

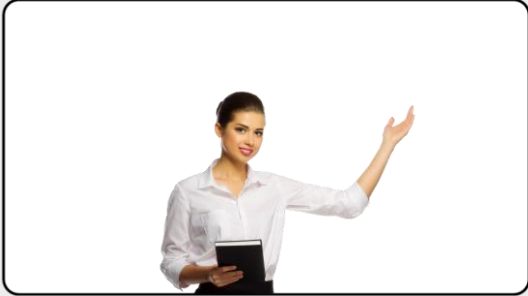


*con ella podrás acudir a ventanilla o realizar una transferencia electrónica a las cuentas que aparecerán en el documento.*



**Ingresa y consulta sin temor**

*Estas son las secciones más visitadas por los usuarios, te invitamos a que ingreses y conozcas el funcionamiento del nuevo sistema de recursos humanos SIAL.*



*¡ Hasta la próxima !*